

L'attività esercitata da S.A.T.I. S.p.A. è l'**erogazione del servizio di trasporto persone su strada, regolare e occasionale.**

S.A.T.I. S.p.A. pone tra i suoi obiettivi prioritari la soddisfazione dei propri Clienti/Utenti e dei cittadini residenti nelle aree servite dal trasporto pubblico, con un'attenzione particolare per garantire il rispetto delle normative cogenti in diverse materie, nell'ambito delle proprie attività, impegnandosi a mettere a disposizione le risorse umane e finanziarie necessarie.

La Direzione, a seguito dell'analisi del contesto e consapevole della necessità di soddisfare con continuità le esigenze dell'Utenza ed al tempo stesso offrire un servizio di qualità ben organizzato ed efficiente, salvaguardando il risultato economico dell'attività, compatibilmente con i vincoli di equilibrio economico e finanziario posti dalla Legge e dall'Ente finanziatore dell'Azienda, ha deciso di mantenere attivo un Sistema Qualità Aziendale in conformità alla Norma UNI EN ISO 9001, un Sistema Ambientale in conformità alla Norma UNI EN ISO 14001 ed un Sistema di Gestione per la sicurezza in conformità alla Norma UNI ISO 45001, e di integrarlo con ulteriori norme specifiche per la parte di anticorruzione UNI ISO 37001, sicurezza stradale UNI ISO 39001, parità di genere UNI/PdR 125:2022, sicurezza delle informazioni UNI EN ISO/IEC 27001.

La Direzione di S.A.T.I. S.p.A., nel perseguire l'eccellenza operativa nel trasporto pubblico locale, adotta una Politica Integrata che coniuga le esigenze del servizio con la tutela degli stakeholder, l'ambiente, la sicurezza stradale, la legalità e l'equità sociale.

IMPEGNO STRATEGICO

S.A.T.I. S.p.A. conferma il proprio impegno verso il miglioramento continuo, basando il proprio Sistema di Gestione Integrato sui seguenti pilastri normativi:

- Qualità (UNI EN ISO 9001): Soddisfazione del cliente e ottimizzazione dei processi.
- Servizio di Trasporto (UNI EN 13816): Qualità del servizio pubblico di trasporto persone.
- Ambiente (UNI EN ISO 14001): Prevenzione dell'inquinamento e sostenibilità.
- Sicurezza e Salute sul Lavoro (UNI ISO 45001): Tutela della salute dei lavoratori e terzi.
- Sicurezza Stradale (UNI ISO 39001): Riduzione di morti e lesioni gravi correlate ai sinistri stradali.
- Anticorruzione (UNI ISO 37001): Prevenzione e contrasto di ogni forma di corruzione.
- Pari Opportunità (UNI/PdR 125:2022): Promozione dell'inclusione e della parità di genere.
- Sicurezza delle Informazioni (UNI EN ISO/IEC 27001): Protezione della riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni aziendali e dei dati personali.

1. Obiettivi per la Qualità (UNI EN ISO 9001, UNI EN 13816)

S.A.T.I. S.p.A. è consapevole che l'esistenza e lo sviluppo della Società dipende dalle giuste risposte che l'Organizzazione saprà fornire ai Clienti/Utenti e si impegna pertanto a:

- accrescere il grado di soddisfazione dei Clienti/Utenti in termini di: qualità del servizio, tempi di realizzazione, prezzi competitivi;
- rispettare le esigenze del Cliente/Utente e le sue aspettative e soddisfarle con adeguate specifiche di servizio;
- attuare un sistema di miglioramento continuo delle proprie prestazioni per adeguarsi alle evoluzioni del settore, e della gestione dei propri processi al fine di utilizzare al meglio le risorse aziendali;
- rispettare le condizioni stabilite dall'Ente concedente;
- individuare ed interpretare in modo adeguato le esigenze ed aspettative delle "parti interessate" e tradurle in adeguate specifiche di servizio, salvaguardando al tempo stesso il risultato economico d'esercizio;

- assicurare un adeguato livello di informazione e comunicazione all'utenza, in merito ai servizi erogati e alle loro variazioni attraverso la diffusione degli orari e dei relativi aggiornamenti, i comunicati stampa, il sito web e migliorando la disponibilità, la tempestività e la chiarezza delle informazioni;
- migliorare la comunicazione con l'Utenza allo scopo di recepirne le esigenze (customer satisfaction);
- ottimizzare la manutenzione programmata dei mezzi al fine di assicurare una maggior efficienza del parco rotabile;
- tendere al miglioramento continuo orientato alla prevenzione di situazioni non conformi, analizzando ed eliminando le cause che hanno determinato deviazioni fra i risultati prefissati e quelli ottenuti;
- rafforzare costantemente il coinvolgimento e la competenza professionale dei propri dipendenti, promuovendo programmi di formazione e addestramento e verificandone l'efficacia;
- promuovere e verificare l'impiego ottimale delle risorse umane e tecnologiche dell'Azienda;
- prestare attenzione alla soddisfazione dei dipendenti, collaboratori e partners garantendo un continuo monitoraggio delle loro esigenze ed aspettative;
- stabilire con i propri Fornitori rapporti di massima correttezza che stimolino la crescita reciproca;
- elaborare strategie ed attuare interventi per supportare ed accrescere la fiducia di tutti gli stakeholder, anche attraverso la periodica consultazione e coinvolgimento degli stessi;
- ottemperare alle Normative tecniche di settore e alle Leggi vigenti.
-
- Attuare un sistema di miglioramento continuo delle prestazioni e dei processi aziendali.
- Rispettare le condizioni stabilite dall'Ente concedente e le specifiche di servizio.
- Assicurare un elevato livello di informazione e comunicazione all'utenza.
- Ottimizzare la manutenzione programmata dei mezzi per l'efficienza del parco rotabile.
- Migliorare la competenza professionale del personale tramite formazione continua.
- Instaurare rapporti di correttezza e crescita reciproca con i Fornitori.

2. Obiettivi per l'Ambiente (UNI EN ISO 14001)

S.A.T.I. S.p.A. seguendo i principi della norma UNI EN ISO 14001, intende sensibilizzare l'intera organizzazione in materia di gestione ambientale e comunicare all'esterno le informazioni relative ai propri aspetti ambientali significativi utilizzando i mezzi di informazione e le modalità ritenute più idonee allo scopo impegnandosi a:

- essere conforme alla legislazione e regolamentazione di riferimento, di carattere europeo, nazionale, regionale e locale relative alle proprie attività;
- impegnarsi a ridurre, per quando possibile, le emissioni e gli scarichi in atmosfera del parco circolante, i rifiuti prodotti privilegiandone il recupero, i consumi di carburante e di acqua e ad effettuare un uso efficiente di energia anche attraverso l'impiego di fonti rinnovabili;
- predisporre strumenti di controllo e di misurazione degli impatti ambientali, con verifica periodica della gestione e dei risultati, tenendo conto delle migliori tecnologie disponibili ed economicamente praticabili e definendo piani di emergenza, procedure e istruzioni operative da adottare in caso di incidenti che possono provocare inquinamento;
- intraprendere un programma di formazione ambientale per assicurare che il proprio personale, sia interno che di guida, venga prontamente informato ed adeguatamente formato, rendendolo consapevole nei confronti delle questioni ambientali;
- adottare una politica sugli acquisti rivolta ad un approvvigionamento eco-sostenibile, razionalizzando l'utilizzo di materiali di consumo e orientando l'acquisto di materiali eco-compatibili;
- adottare una politica di acquisti eco-sostenibili.

3. Obiettivi per la Sicurezza e Salute sul Lavoro (UNI ISO 45001)

S.A.T.I. S.p.A. ha la volontà a di operare nel rispetto della salute e sicurezza dei propri dipendenti, dei propri Utenti e di terzi in generale, prevenendo il verificarsi di incidenti ed infortuni o mitigandone gli eventuali effetti dannosi. Per raggiungere tale scopo è necessario che tutte le risorse si impegnino a:

- rispettare e far rispettare le leggi in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- provvedere alla sicurezza dei luoghi di lavoro cercando di eliminare i rischi, sin dal momento in cui si valuta il sito destinato ad una nuova apertura, effettuando le modifiche dell'ambiente di lavoro o gli investimenti necessari;
- promuovere e perseguire il miglioramento delle prestazioni e dei risultati relativi alle tematiche di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- sviluppare la consapevolezza, le competenze e l'attenzione del personale a tutti i livelli avvalendosi di formazione, addestramento, procedure, istruzioni e documentazione informativa;
- prevenire e correggere qualsiasi situazione pericolosa implementando l'analisi delle cause e dei possibili rimedi anche nel caso di incidenti di scarsa rilevanza;
- controllare l'adeguamento alla politica eseguendo audit periodici ed ispezioni inerenti alla sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, controllando le attività operative, la documentazione formativa ed informativa, la valutazione dei rischi ed i piani di azione per la prevenzione ed il miglioramento.

4. Obiettivi per la Sicurezza Stradale (UNI ISO 39001)

- Riduzione dell'Incidentalità: Obiettivo "zero morti e lesioni gravi" attraverso il monitoraggio dei comportamenti di guida e delle dinamiche del traffico.
- Gestione dei Fattori di Rischio: Controllo rigoroso sulle condizioni tecniche dei mezzi e formazione specifica dei conducenti per la gestione delle variabili stradali, riducendo l'esposizione al rischio per utenti, passeggeri e terzi.
- Monitorare le performance di sicurezza stradale per ridurre il rischio di incidenti.
- Gestire le variabili del traffico per proteggere i passeggeri, i conducenti e gli altri utenti della strada.
- Implementare programmi di guida sicura e manutenzione preventiva orientata alla sicurezza attiva e passiva.

5. Obiettivi per l'Anticorruzione (UNI ISO 37001)

- Adottare una politica di tolleranza zero verso la corruzione in ogni operazione aziendale. Divieto assoluto di offrire, promettere o accettare vantaggi indebiti in ogni rapporto, pubblico o privato.
- Garantire la trasparenza dei processi decisionali e il controllo dei rapporti con Pubblica Amministrazione e terzi. Implementazione di controlli finanziari e operativi per identificare, mitigare e gestire tempestivamente ogni rischio di corruzione, garantendo che ogni transazione sia tracciabile e conforme.
- Promuovere la cultura dell'integrità e dell'etica professionale in tutta l'organizzazione.

6. Obiettivi per la Sicurezza delle Informazioni (UNI EN ISO/IEC 27001)

- Garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati aziendali, dei passeggeri e del personale.
- Proteggere i sistemi IT aziendali da accessi non autorizzati e minacce informatiche.
- Adozione di misure tecniche e organizzative per contrastare minacce cibernetiche, data breach e accessi non autorizzati, assicurando la continuità operativa dei sistemi IT.
- Gestire in modo sicuro le informazioni sensibili e i dati personali in conformità alle normative.

7. Obiettivi per la Parità di Genere (UNI/PdR 125)

- Garantire equità di trattamento e assenza di discriminazioni nei processi di selezione e sviluppo.
- Promuovere una cultura aziendale inclusiva che valorizzi il merito e le pari opportunità.
- Monitorare la parità retributiva e la conciliazione dei tempi di vita-lavoro.
- Impegno al raggiungimento degli obiettivi misurabili definiti dalla prassi, con particolare attenzione all'equità retributiva, alla conciliazione vita-lavoro e alla presenza paritaria nei ruoli di responsabilità.

IMPEGNO DELLA DIREZIONE

S.A.T.I. S.p.A. traduce tali principi in specifici obiettivi e traguardi di miglioramento sviluppati in appositi Piani e Programmi, monitorandoli e riesaminandoli annualmente per adeguarli all'evoluzione aziendale.

Nell'ambito della presente Politica, la Direzione si impegna a:

- **Leadership e Visione:** Promuovere una cultura aziendale basata sull'integrità, assicurando che la presente Politica sia allineata agli indirizzi strategici dell'azienda e condivisa a ogni livello organizzativo.
- **Gestione dei Rischi e delle Opportunità:** Adottare un approccio basato sul *risk-based thinking*, identificando preventivamente i rischi (operativi, stradali, corruttivi, cibernetici, ambientali) e le opportunità di miglioramento, integrando tali valutazioni nei processi decisionali.
- **Assegnazione delle Risorse:** Garantire la disponibilità costante di risorse umane, finanziarie, tecnologiche e infrastrutturali necessarie per il raggiungimento degli obiettivi definiti e per l'adeguamento continuo alle evoluzioni normative e tecnologiche.
- **Ruoli e Responsabilità:** Definire, comunicare e assegnare chiari ruoli, responsabilità e autorità all'interno dell'organizzazione per garantire che il Sistema di Gestione Integrato sia mantenuto e che i suoi risultati siano conformi alle aspettative.
- **Consultazione e Partecipazione:** Favorire la consultazione attiva e la partecipazione di tutti i lavoratori (e dei loro rappresentanti) in merito alle questioni di salute, sicurezza e parità di genere, riconoscendo il capitale umano come elemento fondamentale per il successo dell'azienda.
- **Monitoraggio e Miglioramento:** Riesaminare sistematicamente il Sistema Integrato attraverso audit interni, analisi dei KPI (indicatori di performance) e riesami della direzione, stabilendo azioni correttive e di miglioramento tempestive per colmare eventuali scostamenti.
- **Comunicazione Integrata:** Mantenere un dialogo trasparente e costruttivo con tutte le parti interessate (istituzioni, fornitori, clienti, comunità locale), assicurando che le informazioni relative alla gestione aziendale siano diffuse in modo corretto, tempestivo e accessibile.
- **Conformità Legale:** Garantire il rispetto costante non solo delle leggi applicabili, ma di tutti gli impegni di conformità sottoscritti volontariamente, promuovendo una cultura del rispetto normativo che permei ogni singola attività aziendale.
- **Continuo monitoraggio del mercato, delle esigenze dei Clienti e delle "parti interessate",** per verificarne le necessità e pianificare le dovute strategie.
- **Divulgare e rendere operativa, a tutti i livelli aziendali, la presente Politica Integrata ed i suoi obiettivi prefissati, mediante un'azione continua di informazione, motivazione ed addestramento.**

Campobasso, 01 Aprile 2026

La Direzione S.A.T.I. S.p.A.